



# COMUNE DI SAN MAURO LA BRUCA

PROVINCIA DI SALERNO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE  COPIA

**N. 10 Data 06/02/2018**

**OGGETTO:**

**ISTITUZIONE DELL'UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL PUC.**

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **SEI**, del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18,20**, nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

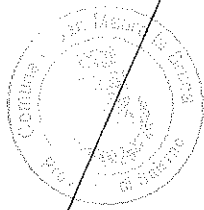
N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	Francesco SCARABINO	Sindaco	X	
2	Fiorentino BIZZOCO	Vice Sindaco	X	
3	Maria Domenica FEOLA	Assessore	X	

Presiede il Sig. Francesco SCARABINO nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa con funzioni verbalizzanti il Segretario comunale dott. Aniello Maiese, il quale provvede a redigere il presente verbale.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 da parte:

- del Segretario comunale, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,



**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO**

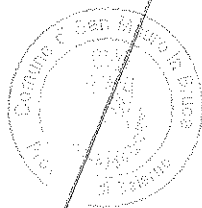
1. che il Comune di S. Mauro La Bruca è dotato di PRG approvato in seduta del 11.03.1991 con voto n. 532 del C.T.R. di Salerno e successivo decreto del Presidente della Comunità Montana Lambro e Mingardo di Futani prot. n. 7379, pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Campania n. 52 del 23.12.1991;
2. che l'art. 44 comma 2° della L. R. 22/12/2004 n. 16 impone che i comuni adottino il PUC e il RUEC, entro due anni dall'entrata in vigore del PTCP;
3. che ai sensi dell'art. 1 comma 3° del Regolamento n. 5 del 04/08/2011 – Regolamento di attuazione per il governo del territorio, i piani regolatori generali ed i programmi di fabbricazione vigenti perdono efficacia dopo 48 mesi (termine modificato dall'art.1 del Regolamento Regionale 5 ottobre 2015, n. 4);
4. che dall'entrata in vigore dei Piani territoriali di coordinamento provinciale (PTCP) di cui all'art. 18 della legge regionale n. 16/2004 che ai sensi dell'art. 4 comma 1 lett. c) della L.R. 22.06.2017 n. 19, pubblicata in pari data sul BURC n. 50, la Regione Campania ha disposto, in sede di riforma dell'art. 44 commi 2 e 3 L.R. 16/2004, che i Comuni adottino il PUC entro il termine perentorio del 31.12.2018 e lo approvino entro il termine perentorio del 31.12.2019;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 12/12/2017 avente ad oggetto "indirizzo all'ufficio di piano per la redazione del PUC";

**DATO ATTO** che in data 06/02/2018 – acquisita al protocollo del Comune di San Mauro la Bruca in data 06/02/2018 al numero PROT. 299 - è stata sottoscritta tra i sindaci del Comune di Futani e il Comune di San Mauro la Bruca la convenzione per la gestione associata del Servizio VAS

**RITENUTO**

- che la complessità delle problematiche connesse alla redazione del PUC richieda il ricorso a una pluralità di competenze tecniche per affrontare tutte le tematiche del territorio e dell'ambiente;
- che il comune di S. Mauro La Bruca non dispone al proprio interno di adeguate professionalità, atteso che l'Ufficio tecnico comunale è composto dall'Arch. Domenico Basile Responsabile dell'area tecnica;
- ritenuto quindi opportuno istituire un "Ufficio di Piano" per la redazione del PUC composto sia da professionalità interne all'Amministrazione sia da professionalità esterne, in particolare
  - Responsabile del Procedimento:
  - Responsabile del Procedimento di VAS:
  - Gruppo di Progettazione:
    - Progettista esperto in pianificazione urbanistica ed in elaborazioni in ambiente GIS
    - Geologo;
    - Agronomo;
    - Esperto Valutazione Ambientale Strategica (VAS);



**OGGETTO:**

**ISTITUZIONE DELL' UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL PUC.**

Esperto per la redazione del piano di zonizzazione acustica

Coordinatore dell'Ufficio di Piano

- Supporto alla ricognizione dello stato dei luoghi, dello stato di consistenza delle infrastrutture principali e delle reti dei servizi

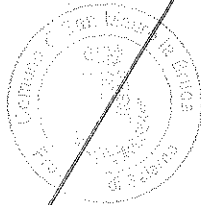
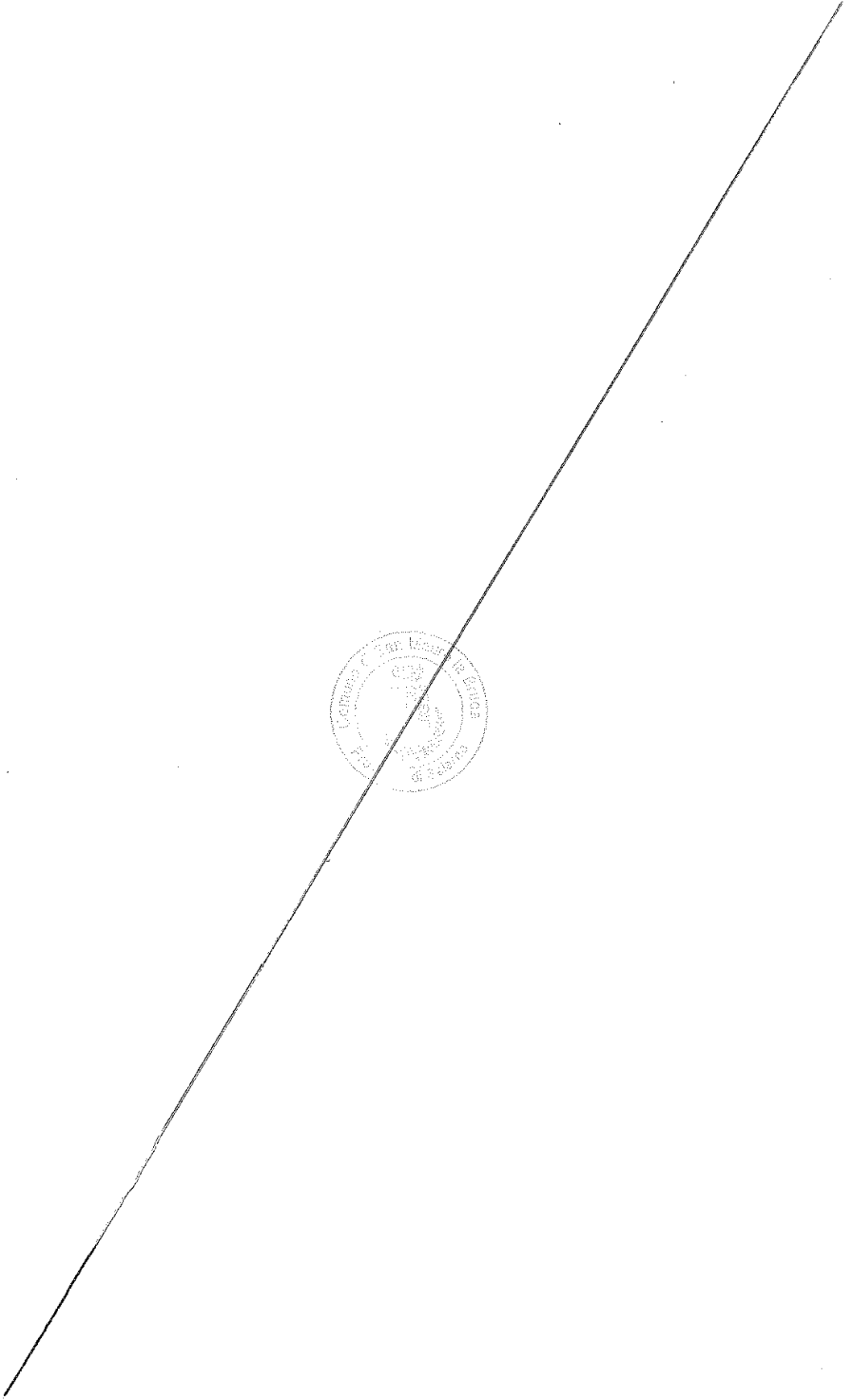
**EVIDENZIATO** che L'Ufficio di Piano può in qualsiasi momento essere adeguato ed integrato con riferimento alle esigenze del lavoro cui è preposto anche in relazione alle richieste che potranno essere formulate in fase di redazione;

**RICHIAMATI**

- la L.R. n. 16/2004 – Norme sul governo del territorio;
- il Regolamento n. 5 del 04/08/2011 e s.m.i. – Regolamento di attuazione per il governo del territorio;
- Regolamento regionale n. 17 del 18 dicembre 2009 “Attuazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) in regione Campania (Parte seconda del Dlgs 152/2006)” (BURC n. 77 del 21/12/2009) con voti favorevoli unanimi dei presenti resi ed accertati nei modi e forme di legge;

**DELIBERA**

- 1) **LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI ISTITUIRE**, per le motivazioni in premessa, l'Ufficio di Piano per la redazione del Piano Urbanistico Comunale, del Regolamento Edilizio Comunale e delle Norme Tecniche di Attuazione ai sensi della L. R. n. 16/2004 e del suo regolamento di attuazione n. 5 del 04/08/2011, nonché della VAS ai sensi Regolamento regionale n. 17 del 18 dicembre 2009 “Attuazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) in regione Campania (Parte seconda del D. Lgs. 152/2006)” (BURC n. 77 del 21/12/2009);
- 3) **DI STABILIRE** che “l'Ufficio di Piano” del Redazione del PUC è così costituito:
  1. Responsabile del Procedimento:
  2. Responsabile del Procedimento di VAS:
  3. Gruppo di Progettazione:
    - Progettista esperto in pianificazione urbanistica ed in elaborazioni in ambiente GIS
    - Geologo;
    - Agronomo;
    - Esperto Valutazione Ambientale Strategica (VAS);
    - Esperto per la redazione del piano di zonizzazione acustica
    - Coordinatore dell'Ufficio di Piano



**OGGETTO:**

**ISTITUZIONE DELL' UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL PUC.**

4. Supporto alla ricognizione dello stato dei luoghi, dello stato di consistenza delle infrastrutture principali e delle reti dei servizi
- 4) **DI DARE ATTO** che detto gruppo di lavoro può in qualsiasi momento essere adeguato ed integrato alle esigenze del lavoro cui è preposto anche in relazione alle richieste che potranno essere formulate dal Responsabile del procedimento;
- 5) **DI STABILIRE** che l'ufficio di Piano svolgerà il presente incarico con le seguenti modalità operative:
  1. l'incarico sarà svolto in conformità agli indirizzi programmatici della Giunta Comunale, circa i criteri e gli orientamenti strategici da adottarsi per la compilazione del PUC in tutte le componenti che afferiscono sia alla fase preliminare, sia alla fase definitiva propedeutica all'adozione;
  2. l'Ufficio di Piano avrà cura di introdurre nel progetto di PUC, nel regolamento edilizio e nelle norme tecniche di attuazione tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalla G.C. all'atto di formazione e fino all'adozione dello stesso, purché le modifiche anzidette non risultino in contrasto con le disposizioni legislative in vigore;
- 6) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del procedimento – Arch. Domenico BASILE responsabile UTC - di tutte le incombenze scaturenti dall'adozione del presente provvedimento;

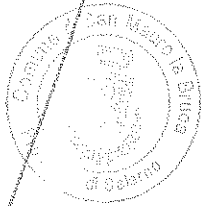
Successivamente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

**CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, RESI NEI MODI E FORME DI LEGGE;**

**DELIBERA**

1. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.





**N. 10 Data 06/02/2018**

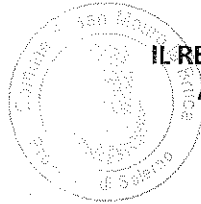
**OGGETTO:**

**ISTITUZIONE DELL' UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL PUC.**

**PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI**

Il sottoscritto RESPONSABILE DEL SERVIZIO con riferimento alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, ai sensi degli art. 49 e 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000, esprime per quanto di competenza **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa.

S. Mauro La Bruca, 06/02/2018



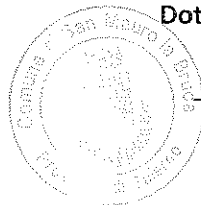
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Arch. Domenico BASILE**

Il sottoscritto Responsabile del servizio interessato, con riferimento alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, ai sensi degli art. 49 e 147 bis del D.LGs. 267/2000,

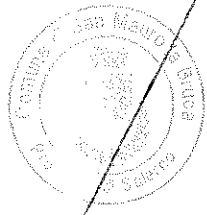
esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

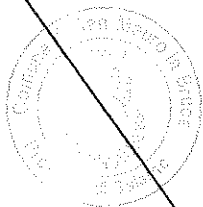
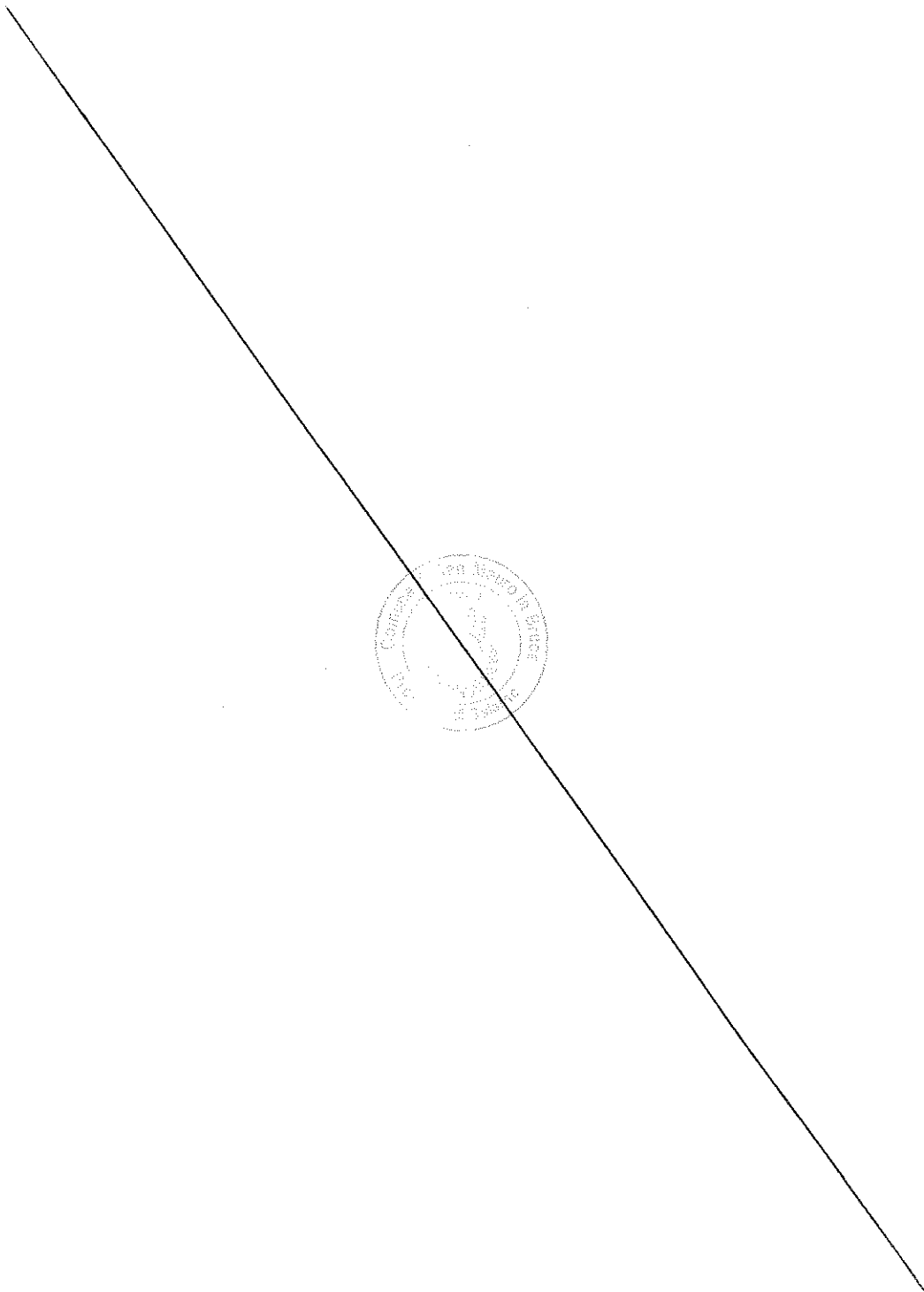
**ATTESTA** che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi contabili diretti indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell'ente

S. Mauro La Bruca, 06/02/2018



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott.ssa Felicia SATURNO**





N. 10 Data 06/02/2018

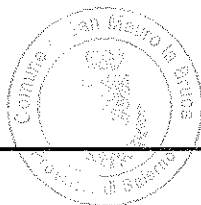
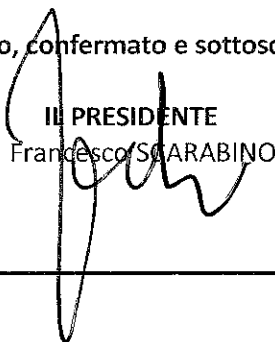
OGGETTO:

ISTITUZIONE DELL' UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL PUC.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Francesco SPARABINO



IL SEGRETARIO COMUNALE

Aniello MAIESE



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

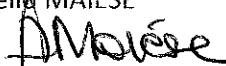
ATTESTA

Che è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 – comma 4, D.Lgs. 267/2000);

Che è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 4, D.Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Aniello MAIESE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio online il giorno 07.02.2018 per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Data: 07.02.2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Sig.ra Carmela COBELLIS

